

21. СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ХРИСТО БОТЕВ”

София, Лозенец, ул. Люботрън № 12



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТАТА

НА 21. СУ „ХРИСТО БОТЕВ”

2023/2024 година

Приет на заседание на Педагогическия съвет
Протокол № 14/04.09.2023 г.

**РАЗДЕЛ I. ОЦЕНКА НА ПОСТИГНАТОТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА
СЪГЛАСНО ПОСТАВЕНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ И ГОДИШНИ ЦЕЛИ**

1. БРОЙ ДЕЦА И УЧЕНИЦИ

Учебна година	Брой паралелки	Брой деца в ПГ	Брой ученици	Брой ГЦОУД	СОП	Общо
2018-2019	27+2/29	39	556 (5 ИФ)	9 групи/183	19	595
2019-2020	27+2/29	42	584 (4 ИФ)	8 групи/182	17	626
2020-2021	27+2/29	44	613 (5 ИФ)	8 групи/195	20	657
2021-2022	28+2/30	43	624 (3 ИФ)	9 групи/195	21	667
2022-2023	27+2/29	49	642 (3 ИФ)	9 групи/206	22	692

Броят деца и ученици в училището е с устойчива тенденция за нарастване през последните 5 учебни години. Училището успешно приобщава ученици със СОП, включително като предлага индивидуална и комбинирана форма на обучение.

2. УЧИЛИЩЕН И ДЪРЖАВЕН ПЛАН-ПРИЕМ

Учебна година	I клас		V клас		VIII клас	
	паралелки	средна пълняемост	паралелки	средна пълняемост	паралелки	средна пълняемост
2019-2020	3	21	2	24	2	26
2020-2021	3	21	2	25	2	27
2021-2022	3	22	3	22	2	27
2022-2023	3	22	2	23	2	28

Успешен училищен и държавен план-прием. Интересът към училището като образователна институция е устойчив през последните 4 учебни години.

3. РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО IV КЛАС

	БЕЛ	РЕГ	НАЦ	МАТ	РЕГ	НАЦ
2018-2019	73.62	-	77.69	75.21	-	75.25
2019-2020	-	-	-	-	-	-
2020-2021	82.63	-	-	69.52	-	-
2021-2022	74.72	78.77	70.46	63.20	67.56	57.33
2022-2023	83.30	79.39	70.52	77.72	72.66	64.38

Резултатите на учениците са близки до резултатите за региона и страната. Ще бъдат осигурени групи за занимания по интереси в областта на българския език и

литературата и математиката в начален етап. От учебната 2023-2024 г. ще бъдат осигурени по 31/32 учебни часа по БЕЛ и по 48/51 учебни часа по математика като разширена подготовка във II-IV клас.

4. РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО VII КЛАС

	БЕЛ	РЕГ	НАЦ	МАТ	РЕГ	НАЦ	АЕ	РЕГ	НАЦ
2019-2020	61.04	-	-	43.20	-	-	-	-	-
2020-2021	66.94	-	-	47.95	-	-	-	-	-
2021-2022	61.05	65.29	53.63	40.37	47.28	35.32	97.56	90.26	88.72
2022-2023	65.39	67.10	55.04	42.90	46.62	35.29	90.73	87.36	86.48

Резултатите на учениците са близки до резултатите за региона и страната. От учебната 2023-2024 г. ще бъдат осигурени по 34/36 учебни часа по БЕЛ и по 51/54 учебни часа по математика като разширена подготовка в V-VII клас. Ще бъдат осигурени и групи за занимания по интереси в областта на българския език и литературата и математиката в прогимназиален етап.

5. РЕЗУЛТАТИ ОТ НВО X КЛАС

	БЕЛ	РЕГ	НАЦ	МАТ	РЕГ	НАЦ	АЕ	РЕГ	НАЦ
2019-2020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2020-2021	52.11	53.86	45.01	22.11	33.25	27.01	78.83	-	-
2021-2022	47.53	52.29	43.16	21.28	41.57	34.72	-	-	-
2022-2023	57.72	59.34	49.44	30.00	42.09	34.50	86.00	80.11	80.38

Резултатите на учениците по БЕЛ са близки до резултатите за региона и страната, но резултатите по математика са по-ниски от тях.

Учениците, които през 2022-2023 учебна година са се явили на НВО в X клас са постъпили в училището след държавен план-прием със следния среден резултат на НВО по БЕЛ и математика в VII клас:

Среден резултат от НВО на учениците, които през учебната 2022-2023 се обучават в X клас	
2018-2019 – в края на VII клас БЕЛ	2018-2019 – в края на VII клас Математика
62,14	40,86
2022-2023 – в края на X клас БЕЛ	2022-2023 – в края на X клас Математика
57,72	30,00

Резултатите по БЕЛ и по математика в края на X клас са в тенденция на спад спрямо нивото в края на VII клас. Следва да се предприемат мерки за повишаване на мотивацията на учениците за постигане на резултати по математика. Една от приложените мерки е осигуряването на учебни часове по математика като част от разширената подготовка. От учебната 2023-2024 г. в IX клас се въвеждат по 18 учебни часа математика и 18 учебни часа БЕЛ, а в X – по 54 учебни часа математика и по 72 учебни часа БЕЛ, като разширена подготовка. В 10 клас ще бъдат формирани

групи за занимания по интереси по БЕЛ и по математика. Провеждането на индивидуални консултации с ученици по посочените предмети ще бъдат приоритет.

6. РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЗИ

	БЕЛ	РЕГ	НАЦ	АЕ	РЕГ	НАЦ	ФИЛ	РЕГ	НАЦ
2019-2020	4.34	-	-	5.08	-	-	4.09	-	-
2020-2021	60.74	60.27	52.44	75.91	73.44	73.02	65.58	56.78	55.31
2021-2022	57.91	61.65	52.77	59.86	70.89	68.04	64.08	57.30	56.95
2022-2023	57.14	57.81	50.15	66.91	69.15	67.06	54.20	46.60	46.50

	ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО	РЕГ	НАЦ
2022-2023	57.15	49.51	49.96

Резултатите на учениците са близки до резултатите за региона и страната. Има ръст в резултатите по АЕ спрямо миналата година. Резултатите по философия и по предприемачество са по-високи от тези за региона и за страната.

7. УЧЕНИЦИ, КЛАСИРАНИ НА ОБЛАСТЕН И НАЦИОНАЛЕН КРЪГ НА ОЛИМПИАДИ, КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ

Учебна година	Областен кръг	Национален кръг
2020-2021 г.	2 – БЕЛ 5 – математика 6 – история и цивилизации 1 – биология и ЗО 3 – физика и астрономия 2 – химия и ООС	-
	Общо: 19	-
2021-2022 г.	1 – БЕЛ 4 – математика 4 – история и цивилизации 1 – биология и ЗО 6 – физика и астрономия 4 – химия и ООС	1 – биология и ЗО
	Общо: 20	Общо: 1
2022-2023 г.	2 – БЕЛ 5 – математика 10 – история и цивилизации 4 – физика и астрономия 1 – химия и ООС 3 – география и икономика	-
	Общо: 25	-

8. СРЕДЕН УСПЕХ ЗА УЧИЛИЩЕТО

Учебна година	Среден успех
2022-2023 г.	Много добър 4.90

9. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УЧЕБНИ ЧАСОВЕ ПО БЪЛГАРСКИ ЕЗИК ЗА УЧЕНИЦИ, ЧИИТО МАЙЧИН ЕЗИК НЕ Е БЪЛГАРСКИ

Учебна година	Брой деца и ученици, на които са осигурени допълнителни часове по български език като чужд език
2021-2022 г.	18
2022-2023 г.	12

10. МИНИМАЛЕН БАЛ ЗА КЛАСИРАНЕ В ПАРАЛЕЛКИ В УЧИЛИЩЕТО СЛЕД ДЪРЖАВЕН ПЛАН-ПРИЕМ

Учебна година	Първо класиране		Второ класиране		Трето класиране
	АЕ	П	АЕ	П	
2019-2020 г.	235	223	206	180	232
2020-2021 г.	285	270	277	258	298
	ИЕ	АЕ	ИЕ	АЕ	
2021-2022 г.	298	296	286	290	306
2022-2023 г.	298	298	290	283	312
2023-2024	316,5	312	312	306	315/320

Минималният бал за класиране след завършено основно образование е с тенденция за повишаване, което показва, че училището се позиционира като привлекателно място за обучение за учениците след VII клас.

11. ОТСЪСТВИЯ

Учебна година	Уважителни причини	Неуважителни причини
2021-2022 г.	52 641	2 735
2022-2023 г.	103 629	1 882

За учебната 2022-2023 година няма ученици, които да са отпаднали поради голям брой отсъствия. За трайното намаляване на неоснователното отсъствие от учебни

занятия училището прилага административни санкции и форми на педагогическо въздействие (обща подкрепа за личностно развитие).

За учебната 2022-2023 г. броят отсъствия по уважителни причини средно на ученик е 149,9, а по неуважителни причини – 2,7.

Ученици с най-голям брой отсъствия по уважителни причини (над 280):

- На един от тях е с наложена санкция «преместване в друго училище» поради допуснати отсъствия по неуважителни причини над 15. Санкцията влиза в сила от учебната 2023-2024 г.
- Трима от учениците, които са от едно семейство, са напуснали училището по желание на родителя и от учебната 2023-2024 ще се обучават в друго училище. За тях нееднократно е подаван сигнал до Дирекция «Социално подпомагане».
- Трима от учениците са активни спортисти. Един от тях се е преместил в спортно училище от учебната 2023-2024 г.
- Трима от учениците са със СОП.
- Седем от учениците са от XII клас.
- Един ученик е от Украйна.

12. НАЛОЖЕНИ САНКЦИИ

Учебна година	Забележка	Предупреждение за преместване в друго училище	Преместване в друго училище	Общо
2020-2021 г.	30	8	1	39
2021-2022 г.	29	7	2	38
2022-2023 г.	48	11	2	61

Сравнението на броя на наложените санкции «забележка» спрямо броя на наложени санкции «предупреждение за преместване в друго училище» и «преместване в друго училище» показва, че мярката за налагане на административни санкции е ефективна и ограничава в голяма степен тенденциите за нарушаване на училищните правила.

13. ПРИЛОЖЕНИ МЕРКИ ПРИ ИДЕНТИФИЦИРАНИ ОБУЧИТЕЛНИ ЗАТРУДНЕНИЯ И РИСКОВА СРЕДА

Учебна година	Писма до Дирекция „Социално подпомагане“ със сигнали за рискова среда	Идентифицирана нужда от оценка на индивидуалните потребности	Ученици със слаби оценки, на които е осигурена подкрепа
2021-2022 г.	3	-	-
2022-2023	1	1	2

Идентифицирането на обучителни затруднения и рискова среда е мярка за успешна социализация на децата и учениците и за повишаване на техните образователни резултати. Педагогическите специалисти докладват за индикации за рискова среда и за обучителни затруднения, като сигналите се обсъждат от екипа с цел предприемане на необходимите институционални действия.

14. КОНСУЛТАЦИИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК/ПСИХОЛОГ В РАМКИТЕ НА ОБЩАТА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

Учебна година	Брой проведени часове с ученици	Брой проведени часове с родители
2021-2022 г.	175	43
2022-2023 г.	265	18

Психологическата подкрепа като част от общата подкрепа за личностно развитие е значим инструмент за въздействие върху поведението на учениците и за формиране на отношения на доверие със семействата.

15. БРОЙ УЧЕБНИ ЧАСОВЕ, ПРОВЕДЕНИ ОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК/ПСИХОЛОГ В ГРУПИ И ПАРАЛЕЛКИ

Учебна година	Брой учебни часове по теми за промоция на здраве	Брой учебни часове по теми за подобряване на социални умения
2021-2022 г.	9	12
2022-2023 г.	10	14

Уменията за здравословен начин на живот и личностната компетентност са базови аспекти на уменията за живот в 21. век и създаването на условия за тяхното придобиване и развиване е част от работата и на педагогическия съветник/психолога в училището.

16. ИДЕНТИФИЦИРАНИ СЛУЧАИ НА ТОРМОЗ, ЗА КОИТО СА ПРЕДПРИЕТИ МЕРКИ

Учебна година	Начален етап	Прогимназия	Гимназия
2020-2021 г.	-	-	-
2021-2022 г.	1	2	-
2022-2023 г.	-	-	-

В училището се прилага Алгоритъм за действия при случаи на идентифициран тормоз. Алгоритъмът включва наблюдение и проучване на участниците в ситуацията на тормоз; становище на педагогическия съветник; запознаване на семействата на участниците със становището; отправяне на препоръки към педагогическите специалисти и към родителите за предприемане на мерки; индивидуални консултации на педагогическия съветник с участниците в ситуацията и при необходимост – кризисна интервенция.

17. ОТПАДНАЛИ УЧЕНИЦИ

Учебна година	По здравословни причини	Поради голям брой отсъствия
2019-2020	0	0
2020-2021 г.	0	0
2021-2022 г.	0	0
2022-2023 г.	0	0

В училището традиционно не се отичат отпаднали ученици.

18. СПРЕНИ ПОМОЩИ ЗА ОТГЛЕЖДАНЕ НА ДЕТЕ ПОРАДИ ДОПУСНАТИ 5 ОТСЪСТВИЯ ПО НЕУВАЖИТЕЛНИ ПРИЧИНИ В РАМКИТЕ НА ЕДИН МЕСЕЦ

Учебна година	Брой семейства със спрени помощи
2021-2022 г.	1
2022-2023	2

19. МОРАЛНИ И МАТЕРИАЛНИ НАГРАДИ

Учебна година	Ученици	Служители
2021-2022 г.	1	7
2022-2023 г.	2	12

Награждаването на учениците се осъществява съобразно нормативната уредба и Правилника за устройството и дейността на 21. СУ „Христо Ботев“. Награждаването на учителите се осъществява съгласно Вътрешни правила за организацията и управлението на човешките ресурси в 21. СУ „Христо Ботев“.

20. СТИПЕНДИИ

Учебна година	За успех	За достъп до образование	Увреждания	Без родител/родители
2021-2022 г.	Първи срок 38 Втори срок 26	Първи срок 4 Втори срок 3	1	Първи срок 6 Втори срок 7
2022-2023 г.	Първи срок 49 Втори срок	Първи срок -	-	Първи срок 8

	21	Втори срок -		Втори срок 8
--	----	-----------------	--	-----------------

21. ГРУПИ ЗА ЗАНИМАНИЯ ПО ИНТЕРЕСИ

Учебна година	В STEM направления	В други направления	Общо
2019-2020	9	3	12
2020-2021 г.	7	4	11
2021-2022 г.	6	5	11
2022-2023 г.	14	1	15

Групите за занимания по интереси са значим ресурс за осигуряване на подкрепа за личностно развитие и за мотивация на учениците за по-високи образователни резултати. В училището вече се утвърждава устойчива тенденция за ангажиране на учениците за участие в групи за занимания по интереси.

22. ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ

ИЗВЪНКЛАСНА ДЕЙНОСТ	ИЗПЪЛНИТЕЛ
Английски език за възрастова група 6-11 години	Сдружение „Академия Том и Джери“
Шахмат за възрастова група 6-11 години	Шахматен клуб ЦСКА
Модерни танци за възрастова група 6-11 години	„Артен“ ЕООД
Художествена гимнастика и балет за възрастова група 6-11 години	Спортен клуб „Роберта“
Футбол за възрастова група 6-11 години	Детска спортна академия „Том и Джери“
Баскетбол за възрастова група 6-11 години	Баскетболен клуб ЦСКА
Ментална аритметика за възрастова група 6-11 години	Шайни матс ЕООД

23. ПЕРСОНАЛ

Учебна година	Педагогически специалисти	Непедагогически персонал
2021-2022	62	10
2022-2023	64	10

24. ОСИГУРЕНО ЗАМЕСТВАНЕ НА ОТСЪСТВАЩИ УЧИТЕЛИ

Учебна година	Осигурено заместване
2020-2021	82,88 %

2021-2022	78,01 %
2022-2023	81 %

25. ПУБЛИЧНОСТ

Учебна година	Популяризиране на дейността на училището и на резултатите на учениците
2021-2022 г.	26 публикации във Facebook. Д-р Боян Златев, главен асистент в НСА „Васил Левски“ и учител по ФВС е реализирал 5 изследователски публикации в чуждестранни издания и 2 в български издания. Публикация на 3 есета на ученици от училището в сборник „Съвременна лингвистика“, бр. 2, на издателство Софийски университет „Св. Климент Охридски“, с главен редактор доц. д-р Владислав Миланов, учител по БЕЛ в гимназиален етап. Пети Ботевски лекоатлетически игри.
2022-2023 г.	72 публикации във Facebook. Д-р Боян Златев, главен асистент в НСА „Васил Левски“ и учител по ФВС е реализирал 7 изследователски публикации в български издания. Участие в състезанието "Златната ябълка" на Българското национално радио. Изложба на клуб „Арт ателие“ в училището. Шести Ботевски лекоатлетически игри.

26. ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

Тема на обучението: „Безопасност на движението по пътищата 8-12 клас“

Място на провеждане: онлайн

Период на провеждане: 09.2022 г.

Начален и краен час:

Наименование на обучителната организация: ЕООД „ДИДАСКО ГРУП“

Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1

Брой квалификационни кредити: 1

Тема на обучението: „Методика на обучението по предприемачество“

Място на провеждане: присъствено

Период на провеждане: 10.2022 г.

Начален и краен час:

Наименование на обучителната организация: Софийски университет „Св. Климент Охридски“, Стопански факултет

Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1

Брой квалификационни кредити: 1

Тема на обучението: Методика на интерактивното обучение по БДП за деца и ученици

Място на провеждане: онлайн

Период на провеждане: 28.01.2023 г.

Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.

Наименование на обучителната организация: Фондация Кузманов
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1
Брой квалификационни кредити: 1

Тема на обучението: Работа с деца и ученици със специални образователни потребности. Изграждане на позитивна, приемаща и подкрепяща среда за деца и ученици със специални образователни потребности

Място на провеждане: онлайн
Период на провеждане: 14.01.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Наименование на обучителната организация: РААБЕ България
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 2
Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Игрова технология за осъществяване на образователния процес в детската градина

Място на провеждане: онлайн
Период на провеждане: 25.02.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Наименование на обучителната организация: РААБЕ България.
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 3
Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Компетентностен подход в обучението

Място на провеждане: онлайн
Период на провеждане: 25.02.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Наименование на обучителната организация: РААБЕ България.
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 4
Брой квалификационни кредити: 1

Тема: „Изпитите по Български език и литература в VII, X и XII клас“.

Начин на провеждане: присъствено
Период на провеждане: 18.02.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Обучаваща организация: Асоциация „Българика“.
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1
Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Техники за насърчаване на креативното мислене в класната стая

Място на провеждане: онлайн
Период на провеждане: 18.03.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Наименование на обучителната организация: РААБЕ България.
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 2
Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Нови извори и дискуссионни въпроси в историческата наука

Място на провеждане: СУ „Св. Климент Охридски“
Период на провеждане: 22-23.04.2023 г.
Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.
Наименование на обучителната организация: СУ „Св. Климент Охридски“.
Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1

Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Методика за обучение на учениците по БДП

Място на провеждане: онлайн

Период на провеждане: 13.05.2023 г.

Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.

Наименование на обучителната организация: РААБЕ България.

Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 1

Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Първа долекарска помощ – Основен курс

Място на провеждане: 21. СУ „Христо Ботев“

Период на провеждане: 25.05.2023 г.

Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.

Наименование на обучителната организация: Сдружение „Център за образователни инициативи“

Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 29

Брой квалификационни кредити: 1

Тема: Как да развиваме умения на 21. век у учениците

Начин на провеждане: изнесено

Период на провеждане: 07-09.07.2023 г.

Начален и краен час: 09.00-17.00 ч.

Наименование на обучителната организация: „Уча.се“ ЕООД

Брой на педагогическите специалисти, заявили желание за участие: 35

Брой квалификационни кредити: 1

27. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Дата	Тема	Брой академични часове
1.	При необходимост	Въвеждаща квалификация – нормативна уредба и политики на училището за новоназначени учители	3
2.	19.09.2022 г.	Поставяне на граници	2
3.	04.10.2022 г.	Работа с електронен дневник „Школо“	2
4.	10.10.2022 г.	Установяване на степен на постигнати резултати от обучението	2
5.	10.01.2023 г.	Цели и задачи на родителските срещи	2
6.	17.01.2023 г.	Мотивация и стратегическо мислене	2
7.	24.01.2023 г.	Дейности за придобиване на ключови компетентности	2
8.	07.02.2023 г.	Компетентностен подход в преподаването	2
9.	28.02.2023 г.	Контрол във физическото възпитание и спорта в I-IV клас	2
10.	28.03.2023 г.	Екипната работа в училище	1
11.	08.06.2023 г.	Споделяне на добри практики за постигане на ефективност при обучението по български език 1-4 клас	2
12.	09.06.2023 г.	Добри практики за развиване на ключови компетентности в начален етап	2

13.	20.06.2023 г.	Професионален речник на учителя	3
14.	22.06.2023 г.	Контрол във физическото възпитание и спорта в 1-4 клас (практическо обучение)	2
		Общо:	29

28. СЪВМЕСТНИ ДЕЙНОСТИ/ИНИЦИАТИВИ С РОДИТЕЛИ

Учебна година	Дейности и събития
2022-2023 г.	Творчески работилници съвместно с родители. Представяне на професии от родители. Участие на родители в Ботевски лекоатлетически игри Участие на родители в празненства.

29. ПРОЦЕДУРИ ПО ОТГОВОР НА ЖАЛБИ И СЛУЧАИ НА САМОСЕЗИРАНЕ НА ЕТИЧНАТА КОМИСИЯ

Учебна година	Жалби от родители за тормоз от страна на връстници	Жалби от родители за нарушения	Самосезиране на Етичната комисия
2021-2022 г.	4	2	1
2022-2023	0	0	0

30. ПАРТНЬОРСТВА

Учебна година	Сътрудничество	Участия на гост-лектори
2022-2023 г.	Съюз на съдиите в България БАН Джуниър Ачийвмънт Столична община Районна администрация РУО София-град THE BEIT PROJECT Assoc., Българско национално радио Български младежки червен кръст	Катя Антонова Доц. д-р Наталия Киселова Виктория Петкова, „Българознайко“ Представители на бизнеса. Среща на представител на детска педагогическа стая с ученици от V клас.

31. УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

Учебна година	Проекти	Национални програми
2022-2023 г.	„В пантеона на Свободата“, организиран от РУО – София град в партньорство със Столична община Проект The Beit Project, София 2022 („Номадска класна стая“)	„Без свободен час „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и

	Проект "Литературата и философията през погледа на правото" съвместно със съюза на съдиите в България Програма „Учебна компания“ на Джуниър Ачийвмънт	училищното образование, Дейност „Средства за електронен дневник за детски градини“ Национална програма „Заедно в изкуствата и в спорта“ – два отбора по волейбол
--	--	---

32. ПРАЗНИЦИ, ТЪРЖЕСТВА, ЧЕСТВАНИЯ, ИГРИ, СЪСТЕЗАНИЯ

Учебна година	Тържества и чествания
2022-2023 г.	Тържествено откриване на учебната година Благотворителен Коледен базар, организиран от Ученическия съвет в училището Участие в честване на 2 юни, патронен празник на училището Тържествено изпращане на випуск 2023 Връчване на дипломите на зрелостниците Ботевски лекоатлетически игри – авторски проект

Учебна година	Събития, извеждания
2022-2023 г.	Гостува детската писателка Катя Антонова. Дегустация на книга – авторско събитие на Полина Манилова, начален учител в 21. СУ „Христо Ботев“. Участие в конкурса на район Лозенец "Коледната магия в детските ръце" за саморъчно изработена коледна играчка. Участие в състезанието "Златната ябълка" на Българското национално радио. Посещение в Национална галерия "Квадрат 500". Гостуват планински спасители от Планинската спасителна служба. Творчески работилници с родители. В учебен час по Въведение в маркетинга гостува представител на средния бизнес в България. Посещение на Старото школо в Трявна и в Дома на хумора и сатирата в Габрово. Учебно предприятие по програма "Учебна компания" на Junior Achievement Bulgaria. Лекция по темата: "Търговия с акции", със съдействието на Висшето училище по застраховане и финанси. Шесто място за нашия отбор Young Motivated Ideas в хакатон „Бъдещето на хранителната индустрия“ по програмата за иновации на WWF – Panda Labs. Второ място за нашия отбор Еко рицари в хакатон „Бъдещето на хранителната индустрия“ по програмата за иновации на WWF – Panda Labs. Участие в голямото почистване на София на 22 април,

	<p>Международния ден на Земята, под надслов „С мисъл за бъдещето“, организирано от сдружение „Софийски ученически съвет“, Български младежки червен кръст и с партньорството на Столична община.</p> <p>Отбелязваме Деня на Българската конституция и професионалния празник на юристите в България - 16 април. Доц. д-р Наталия Киселова, доктор по конституционно право и преподавател в катедра „Конституционноправни науки“, Юридически факултет на Софийския университет „Св. Климент Охридски“, ни разказва за Търновската конституция.</p> <p>Гостува ни една от големите български рекламни агенции. Как се създава реклама и какви кариерни възможности предоставя рекламният бизнес.</p> <p>Гостува ни детската авторка Виктория Петкова.</p> <p>Клуб "Млад предприемач" гостува на Пловдивския панаир.</p> <p>Провеждане на Олимпиада по български език, организирана съвместно с Института за български език към Българската академия на науките. Кампания „Бъди грамотен. Написаното остава.“</p>
--	--

Съгласно стратегията на училището за развиване на ключови компетентности и превръщане на училището в желано място за учениците и за родителите, екипът се ангажира активно с организиране и участия в събития, състезания, посещения на институции.

33. ФИЗИЧЕСКА СРЕДА

РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ	
Учебни помещения	Реновиране на 4 учебни помещения
Коридори	Реновиране на 2 коридора
Бетонна конструкция (перголи) в дворно пространство	Укрепване и реновиране

ДИДАКТИЧЕСКИ РЕСУРСИ	
Интерактивни дисплеи	6 бр.
Абонаменти за Уча.се	8 бр.
Абонамент за Книговище	1 бр.
Устройство за трениране и измерване на ловкост и бързина	1 бр.
Учебна и художествена литература	50 бр.
Спортни пособия по ПМС № 46	50 бр.
Микроскопи	2 бр.

ОБОРУДВАНЕ	
Мебели	за 4 учебни помещения
Осветление	за 4 учебни помещения

34. ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Година	Бюджет	Преходен остатък – целеви средства	Преходен остатък – нецелеви средства	Неразплатени задължения
2022 г.	2 740 992 лв.	43 194 лв.	66 832 лв. 2,4 % от актуализирания план	Няма

Допълнително финансирани дейности	
Национална програма (НП) „Оптимизиране на училищната мрежа“ за изплатени обезщетения на пенсионирани служители	105 575 лв.;
НП „Осигуряване на учебници и познавателни книжки за децата от предучилищните групи и учениците от I-VII клас)	20 981 лв

Изготвени от училището, класирани и финансирани проекти	
НП „Спорт за всички“	3764 лв.
НП „Заедно в изкуствата и спорта“	7134 лв.
НП „Информационни и комуникационни технологии в училище“, модул „Електронен дневник“	1000 лв.

35. ИЗПЛАЩАНЕ НА УВЕЛИЧЕНИЕТО НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА СЛУЖИТЕЛИТЕ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ТРУДОВИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

Календарна година	Процент увеличение на трудовите възнаграждения		Допълнителни трудови възнаграждения
	педагогически персонал	непедагогически персонал	
2023	15%	Съгласно определеното във ВПРЗ	За 15 септември За 24 май За Коледа За постигнати резултати от труда Еднократно допълнително възнаграждение в края на годината

Увеличенията на заплатите на педагогическите специалисти и на непедагогическия персонал са осигурени в размерите, предвидени в Колективен трудов договор и Вътрешните правила за работна заплата.

36. БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

Трудови злополуки и инциденти, причинени от състоянието на физическата среда

Учебна година	Трудови злополуки	Инциденти
2022-2023 г.	-	-

За отчитания период не са регистрирани трудови злополуки и инциденти, причинени от нередности във физическата среда.

Проведени учебни евакуации

Учебна година	Пожарна безопасност	Други
2022-2023 г.	1	1

37. ОЦЕНКА НА ПОСТИГНАТОТО

Данните показват устойчивост на резултатите в прилагането на държавните образователни политики и стандарти. Училището отбелязва положителни тенденции в следните области:

1. Прилагане на държавните политики в предучилищното и училищно образование.
2. Организационна култура, достъп до информация, спазване на Етичен кодекс на общността.
3. Увеличаване на броя на учениците и изграждане на положителен имидж на училището.
4. Ритуализация на училищния живот.
5. Ученическо самоуправление.
6. Квалификация на педагогическите специалисти.
7. Занимания по интереси.
8. Извънкласни дейности.
9. Дейности, свързани с придобиване на ключови компетентности.
10. Партньорство с родителите и с външни институции.
11. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
12. Добри практики за осигуряване на допълнителни часове по български език за ученици от други държави.
13. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
14. Ефективно управление на финансовите средства
15. Популяризиране на дейността на училището пред обществеността.
16. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедagogическия персонал.

Областите, които изискват подобрене и/или създават рискове са:

1. Чести изменения в нормативната уредба.
3. Голям обем от оперативна и административна работа, която създава предпоставки за професионално „прегаряне“.
4. Недостатъчен кадрови капацитет за усвояване на средства от национални програми и проекти.
5. Малък брой ученици, класирани на областни кръгове на олимпиади и състезания.

РАЗДЕЛ II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване на качеството на предлаганото образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на 21. СУ „Христо Ботев“ в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране на обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политики за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и заинтересовани страни.

РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

ОСНОВНА ЦЕЛ:

Осигуряване на привлекателна среда за учениците и условия за качество на предлаганото образование, чрез предоставяне на условия за подкрепа на личностното развитие и придобиването на ключови компетентности, организиране на училищни събития, състезания, извеждания, пътувания и трансформиране на физическата среда.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

I. Прилагане на политики и програми за развитие на личността – емоционалното, социално и интелектуално благополучие на детето и ученика е основна грижа на образователната среда. Това означава то да се чувства добре, да създава приятелства, да развива своето самочувствие и да има желание да постига най-доброто, на което е способно.

1. Формиране на групи за занимания по интереси.
2. Целенасочено провеждане на индивидуални консултации с ученици.

3. Предоставяне на допълнително обучение по учебни предмети и по български език за деца и ученици, чийто майчин език не е българският.
4. Въвеждане на Карта за обратна връзка за обучителни затруднения и поведенчески тенденции като инструмент за екипна работа.
5. Популяризиране на дейността на Кариерния център.
6. Провеждане на месец на кариерите с гост-лектори, включително родители.
7. Планиране и организиране на посещения на културни институции.
8. Участия в Ученическите игри 2023-2024.
9. Подготовка на ученици за олимпиади и състезания.
10. Лектории по теми, подкрепящи социални, личностни и граждански компетентности.
11. Организиране на събития за повишаване на четивната култура и компетентност

II. Ръст/устойчивост на резултатите на учениците на изпитите от НВО и от ДЗИ.

1. Провеждане на пробни изпити за НВО и ДЗИ.
2. Целенасочена работа с ученици с обучителни затруднения.
3. Информационна кампания за учениците от VII клас и X клас във връзка с провеждането на НВО и неговото значение за бъдещата реализация.

III. Ръст в броя на класираните ученици за областни кръгове на олимпиади.

Целенасочена допълнителна работа за подготовка на ученици за участия в олимпиади.

IV. Квалификация на педагогическите специалисти в посоката на умения за постигане на позитивна дисциплина, развитие на емоционалната интелигентност, прилагане на компетентностен подход в образованието и участие в разработването и изпълнението на национални програми и проекти.

V. Ресурсно обезпечаване на образователната среда приоритетно в областта на модернизиране на физическата среда.

VI. Прилагане на политики за включване на родителите в планирането и осъществяването на процеса на развитие на училищната общност.

VII. Взаимодействие с институции, организации и заинтересовани страни.

РАЗДЕЛ III. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА, ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№ по ред	Дейности	Срок	Разработка Изпълнява	Утвърждава Контролира	Забележка
1	2	3	4	5	6
1. ОРГАНИЗАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС					
1.	Разпределение на учениците от новия прием по паралелки.	07.09.2023 г.	ЗД по УД	Д	
2.	Определяне на класните ръководители.	07.09.2023 г.	Д	Д	
3.	Разпределение на безплатните учебници и учебни помагала за подготвителните групи и първи-седми клас.	07.09.2023г.	Домакин, КР	ЗД по АСД	
4.	Доставка, попълване и пускане в действие на задължителната учебна документация за началото на учебната година.	13.09.2023 г.	Домакин, КР	ЗД, Д	
5.	Изработване на учебни програми за ИУЧ и по избираемите модули на профилиращите предмети.	07.09.2023 г.	Председателите на МО, учители	Д	
6.	Финализиране на работата по Списък-Образец №1.	15.09.2023 г.	ЗД	Д	
7.	Изработване и утвърждаване на седмичното разписание за учебната година	12.09.2023 г.	ЗД по УД	ПС, Д	
8.	Разпределение на класните стаи и кабинети в съответствие с преподавателската заетост на учителите и седмичното разписание.	12.09.2023 г.	ЗД по УД	Д	
9.	Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на учебно-възпитателен процес, съгласно изискванията на СРЗИ.	13.09.2023 г.	ЗД по АД Домакин	Д	
10.	Актуализиране на Правилника за дейността на училището	целогодишно	Комисия, ЗД по УД	Д	
11.	Актуализиране на Стратегията за развитие на 21 СУ „Христо Ботев”. Разработване и приемане на годишен план за работата на училището.	02.09.2023 г.	Комисия, ЗД по УД	ЗД, Д	
12.	Определяне на модулите за часа за спортни дейности, времето и мястото за провеждането им.	02.09.2023 г.	ЗД по УД	ПС и Д	
13.	Осигуряване на достъп на учениците и родителите до електронния дневник на училището.	до 20.09.2023 г.	ЗД по УД	Д	
14.	Изпращане на сведения за приетите в първи клас ученици до районните администрации по местоживееене.	до 15.09.2023 г.	ЗД по УД	Д	
15.	Организиране на вътрешноучилищно дежурство за осигуряване на необходимия ред и сигурност в училищната сграда.	19.09.2023 г.	ЗД по УД	ЗД по УД, Д	
16.	Осигуряване на оптимален пропускателен режим за ученици, родители и външни лица.	целогодишно	ЗД по АД Дежурни учители Охрана	Д	

17.	Запознаване на учениците и техните родители с училищния учебен план, Правилника за дейността на училището и Правилника за безопасни условия на обучение и труд.	за ученици: 16.09.2023 г. за родители: м. 10.2023 г.	КР КР	ЗД, Д ЗД, Д	
18.	Поддръжка на електронните системи в училището.	целогодишно	РН „ИКТ”	Д	
19.	Въвеждане и поддръжане на актуална информация на сайта на училището относно организацията на образователния процес.	целогодишно	администратор, ЗД по УД	Д	
20.	Поръчване на задължителна училищна документация за следващата учебна година.	м. 05.2024 г.	ЗД по УД Д	Д	
21.	Организиране приема на нови ученици за учебната 2024/2025 г. За целта: <ul style="list-style-type: none"> • анализ на досегашния прием; • изготвяне на предложение за държавен прием и училищни учебни планове за новите класове; • утвърждаване и съгласуване от ОС на училищен план-прием и и обсъждане на проекти за училищни учебни планове за новите класове; • вземане на решение от ПС за балообразуването относно приема след завършено основно образование. • подбор на кандидатите, класиране и записване. 	до 15.01.2024 г. до 01.03.2024 г. м. 04-05.2024 г.	ЗД по УД ЗД по УД; Д Учил. комисия Комисия по приема	Д; ПС;Д Д ЗД, Д	
22.	Подаване на заявления и определяне на групите за целодневна организация, ИУЧ и ФУЧ за следващата учебна година. Подготовка на Списък-Образец № 1.	до 30.04.2024 г. за начален етап до 30.05.2024 г. за прогимназиален и гимназиален етап	ЗД по УД	ПС, Д	
23.	Оптимизиране кадровата структура на училището за учебната 2024/2025г. За целта: <ul style="list-style-type: none"> • разчет на щатните учителски места в съответствие с учебния план и нормативите за численост на персонала; • изготвяне проект за разпределяне на учебни часове за учебната 2024/2025 г.; • обявяване на свободни учителски места. Подбор и назначаване. 	30.06.2024 г. 30.06.2024 г. м. 08.2024 г.	ЗД по АД ЗД по УД Д	Д	
2. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КАЧЕСТВЕН ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС					
1.	Планиране и организиране работата на учителите в съответствие с училищните учебни планове.	за плановете: 14.09.2023 г.	ЗД по УД	ЗД по УД, Д	

		останалото: целогодишно			
2.	Входна диагностика на учениците от първи клас.	м. 10.2023 г.	Начални учители	ЗД по УД	
3.	Диагностика за ранно оценяване на риска от обучителни затруднения в предучилищните групи.	м. 10. 2023 г.	Учители	ЗД по УД	
4.	Провеждане на тестове, контролни работи и други форми на проверка за установяване входното/изходното равнище по различните предмети.	за вх. равнище м. 10.2023г. за изх. равнище м. 06.2024 г.	Учители	ЗД по УД; Д	

5.	Изработване и изпълнение на график за контролните и класни работи. Запознаване на учениците и родителите с графика. • За I ви учебен срок • За II ри учебен срок	м. 10.2023 г. м. 02.2024 г.	Гл. учители	ЗД по УД; Д	
6.	Анализ на резултатите от входното (изходното) равнище.	м. 10.2023 г. м. 06.2024 г.	Гл. учители	ЗД по УД;	
7.	Изготвяне и изпълнение на график за провеждане на индивидуални консултации с учениците и родителите.	01.10.2023 г. 10.02.2024 г.	Гл. учители	Д, ЗД по УД	
8.	Създаване на условия за обхват и задържане на всички подлежащи на задължително обучение деца и ученици чрез: • утвърждаване на екипи за подкрепа за личностно развитие и последващи оценки за индивидуални потребности; • регистър на ученици от уязвими групи; • системно отчитане на броя отсъствия и анализ на причините за допускането им; • регистър на ученици, заминаващи за чужбина и на ученици, които работят; • партньорство с родители на деца от уязвими групи; • осигуряване на безплатна храна, помагала и др. за децата от уязвими групи; • обща подкрепа за личностно развитие (провеждане на допълнителни консултации, включване в извънкласни дейности, съобразени с индивидуалните потребности на учениците); • координиране работата на училището и Дирекция "Социално	15.09.2023 г. целогодишно м. 10.2023 г. целогодишно ежемесечно целогодишно целогодишно целогодишно	КР, ЗД по УД КР, ЗД по УД КР, ЗД по УД КР, ЗД по УД ЗД по АД Преподаватели КР КР, ЗД по УД	Д Д Д Д Д ЗД по УД, Д	

	подпомагане" за подпомагане на деца и ученици в риск. • организиране на допълнителни часове по учебни предмети за ученици, които имат затруднения в обучението.	целогодишно м. 07.2024 г.	Гл. учители	Д ЗД по УД	
9.	Регистър и обща подкрепа за ученици с изявени заложби. Включване в конкурси, олимпиади и други форми за личностна изява. Популяризиране на постиженията.	целогодишно	Пд. С. ГУЧ	ЗД по УД	
10.	Организиране и провеждане на национално външно оценяване – IV, VII, X клас Провеждане на пробни изпити за НВО.	м. 05.2024 г. м. 06.2024 г. м. 04.2024 г.	ЗД по УД, Комисия	Д	
11.	Етапен обзор и прилагане на мерки относно: • обучението и развитието на учениците (по предмети и класове); • прилагане на ИКТ в обучението • спазване на ДОС за оценяване на учениците; • резултатите от външно оценяване на знанията и уменията на учениците от IV, VII, X и XII клас.	ежемесечно, по график м. 05.2024 г. м. 06.2024 г.	КР; П Гл. уч, ЗД по УД Гл. уч, ЗД по УД	ЗД по УД; Д ПС, Д	
12.	Организиране и провеждане на държавни зрелостни изпити: • разяснителна работа със зрелостниците; запознаване с изпитните програми; • провеждане на пробни държавни зрелостни изпити; • определяне състава на училищната зрелостна комисия; • подаване на заявления за допускане до ДЗИ; • обобщаване на информацията от заявленията и изпращане на справка до регионалната комисия; • обявяване на списъците с разпределението на зрелостниците по изпитни зали; • издаване на служебни бележки за допускане до зрелостни изпити; • провеждане на ДЗИ; • обявяване на резултатите от ДЗИ; • анализ на резултатите от ДЗИ	съгласно план – график на МОН м. 04.2024 г. м. 06-07.2024 г.	П,КР, ЗД по УД Д КР, ЗД по УД ЗД по УД ЗД по УД КР ЗД по УД Училищна зрелостна комисия	Д ПС, Д	
13.	Изготвяне на предложения за награждаване на изявени ученици.	м. 05.2024 г.	КР	Д	
14.	Изготвяне и изпълнение на график и провеждане на изпитните сесии (приравнителни, поправителни и други изпити): • юнска/юлска	съгласно заповед на директора	ЗД по УД ЗД по УД	Д	

	• септемврийска				
15.	Отчитане на образователните резултати: • в края на първи учебен срок; • в края на учебната 2023/2024	м. 01.2024 г. 30.06.2024 г.	КР;ЗД по УД КР; ЗД по УД	Д, ПС Д, ПС	
16.	Поддържане на актуална информация на сайта на училището.	целогодишно	администратор	ЗД по УД	
17.	Провеждане на самооценка за качеството на предоставяното образование. Отчет на изпълнение на Стратегия за развитие	до 01.09.2024 г.	Екип	Д	
3. РАЗВИТИЕ НА ЛИЧНОСТТА. ОБЩА И ДОПЪЛНИТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ					
1.	<p>Планиране и осъществяване на политики за успешна социализация и възпитание. Във връзка с това:</p> <p>1.1.Класните ръководители планират работата си с класа в съответствие с наредба за ГЗЕИ образование и поставят акцент върху следните направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проактивно гражданско мислене и национално самосъзнание, говорещо на езика на толерантността; • глобално образование, съобразно целите за устойчиво развитие; • развиване на емоционална интелигентност и социални умения; • развиване на умения за общуване и сътрудничество, работа в екип, толерантност, позитивни форми на социално поведение; • превенция на зависимости; • сексуално образование; • умения за решаване на конфликти и водене на спорове, противодействие на проявите на тормоз; • професионално ориентиране и подготовка за кариерно развитие; • безопасност на движението; • действия при природни бедствия, аварии, катастрофи, пожари. <p>1.2.Анализ на потребностите на учениците за включване в групи за занимания по интереси. Формиране на групи за занимания по интереси.</p> <p>1.3.Разработване и осъществяване на конкретен план за индивидуална и групово работа на координиращия екип за подкрепа на личностното развитие в следните области:</p> <ul style="list-style-type: none"> • себепознание и подпомагане на процеса на изграждане на аз-образа; • подобряване на самооценката и изграждане на култура на асертивно 	<p>срок за планиране: 13.09.2023 г.</p> <p>срок за изпълнение: целогодишно</p> <p>до 10.10.2023 г.</p> <p>целогодишно</p>	<p>КР</p> <p>КР</p> <p>ЗД КР</p>	<p>ЗД, Д</p> <p>ЗД, Д</p> <p>ЗД по УД</p>	

	поведение ; • изграждане на мотивация за успех; • позитивно мислене и търсене на помощ.	целогодишно	ПдС	ЗД и УД	
2.	Създаване на условия за допълнителна подкрепа на деца и ученици. Във връзка с това: • актуализиране на екипите за подкрепа на личностно развитие за деца и ученици със СОП; • оценка на индивидуалните потребности; • изготвяне и реализиране на план за допълнителна подкрепа; • изготвяне на план за действие за обща подкрепа за ученици с трудности в адаптацията и в риск; • проследяване на динамиката в развитието на децата и учениците.	м. 09.2023 г. м. 10.2023 г. периодично на заседания на екипите	ЗД по УД ВУЕ Ресурсни учители	Д ЗД по УД	
3.	Приобщаване към училищните символи и ритуали чрез: • популяризиране на химна на училището; • честване на националните и училищните празници съобразно установените ритуали; • развитие на системата за награждаване на учениците; • традиционно честване на патронния празник 2 юни;	целогодишно по календар 02.06.2024 г.	КР, УС ЗД по УД	ЗД по УД Д	
4.	Актуализиране на състава на Училищния ученически съвет. Изготвяне на план за работа на УС.	м. 10. 2023 г.	Гл. учители	ЗД, Д	
5.	Провеждане на Ден на ученическото самоуправление.	м. 05.2024 г.	УС, Гл. учители	ЗД по УД, Д	
6.	Организиране на образователни екскурзии, излети, спортни празници, уроци на открито, посещения на институции.	целогодишно	КР, ЗД	Д	
7.	Целенасочена възпитателна работа по безопасност на движението и защита при природни бедствия.	за планиране 13.09.2023 г.	КР, ЗД по АД	Д	

8.	Запознаване на всички ученици с Правилника за безопасни условия на обучение и труд. Провеждане на инструктажи.	за запознаване с ПОБУОТ 27.09.2023 г. за останалото – съгласно изискванията	КР, П по физкултура, физика, химия, информатика, труд и техника	Д, ЗД по АД	
9.	Регулярни екипни срещи между учителите и другите педагогически специалисти, които работят с групите за обща и допълнителна подкрепа.	целогодишно	Координатор за обща и допълнителна подкрепа	ЗД по УД	
10.	Актуализиране на плановете за работа по превенция на училищния тормоз и агресията. Прилагане на политики за превенция и интервенция.	09.2023 г. целогодишно	Координационен екип	Д	
4. ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ					
1.	Организиране на квалификационна дейност за усъвършенстване на професионалните умения и за кариерно развитие на педагогическите специалисти в училището (съгласно План за квалификационната дейност — приложение).	целогодишно	Учители	ЗД по УД, Д	
2.	Определяне на наставници и оказване на помощ на новоназначени учители.	целогодишно	ЗД по УД Наставници	Д	
3.	Актуализиране на ВПРЗ.	при необходимост	Училищна комисия	Д	
4.	Актуализиране състава и ръководството на структурите за вътрешноучилищно професионално сътрудничество (методични обединения, екипи за ключови компетентности) за учебната година. Планиране и организиране работата на МО по актуални проблеми.	02.09.2023 г. м.09.2023 г.	Гл. учители	Д, ЗД по УД	
5. ПОДДЪРЖАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СРЕДА В СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА ЗА СЪВРЕМЕННО ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЪЗДЕЙСТВИЕ					
1.	Поддържане и обновяване на учебното оборудване.	целогодишно	РНИКТ ЗД по АД	Д	
2.	Изграждане на сцена на двора на училището и прилежащи пространства за отдих и обучения на открито.	до м. 09.2024 г.	ЗД по АД	Д	

3.	Ремонти дейности в класни стаи.	до м. 08.2024 г.	ЗД по АД	Д	
6. УПРАВЛЕНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО					
1.	Оптимизиране структурата на персонала в съответствие с възможностите на делегирания бюджет.	15.09.2023 г.	ЗД, Д	Д, ПС	
2.	Актуализиране на състава на екипите за осъществяване на училищните политики: <ul style="list-style-type: none"> • Комисия за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти в състав; • Комисия за стипендиите; • Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз; • Комисия по етика и дискриминация; • Комисия за контрол на бюфет и столово хранене; • Комисия по БДП; • Екип за работа по НП, проекти и партньорства с външни лица и организации; • Екип за организиране на училищни събития и публичност; • Екип за мониторинг на изпълнението на Стратегията за развитие на училището и за координация на всички организационни звена; • Ръководители на Екипи за ключови компетентности. 	м. 09.2023 г.	ЗД, Председатели на комисиите	Д	
3.	Достъп до утвърдени алгоритми за работа, достъп до информация.	Целогодишно	РНИКТ	Д	
4.	Поддържане на актуална училищна база данни за заместващи учители във връзка с изпълнение на НП „Без свободен час“.	целогодишно	ЗД по УД	Д	
5.	Оптимизиране на формите за взаимодействие със семейството: <ul style="list-style-type: none"> • успешен формат на родителски срещи; • гъвкав модел за осъществяване на консултации с родители; • съвместни дейности, чествания, открити уроци, представителни за училището събития. 	Целогодишно	КР; ПдС; ЗД	Д	
6.	Утвърждаване на график за приемните дни и часове за срещи с родители на директора, заместник-директорите, класните ръководители, ресурсните учители и логопеда.	м.09.2023 г. м.02.2024 г.	ЗД по УД	Д	

7.	Партньорски дейности с институции.	Целогодишно	ПдС	Д	
8.	Периодичен анализ на училищния бюджет и финансовата стратегия на училището.	ежемесечно – Д, С, на тримесечие – ОС	ЗД по АД, Д	Д, ОС	
9.	Осъществяване на ефективна контролна дейност от училищното ръководство.	целогодишно	ЗД, Д	Д	
10.	Кандидатстване по Национални програми и проекти.	целогодишно	ЗД, Д	Д	

РАЗДЕЛ IV. ПАРТНЬОРСТВА ЗА УСПЕШНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД, РЗИ, СРЗИ и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и организации за осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности.

Годишният план за работа за учебната 2023-2024 г. е утвърден със заповед № 1646/11.09.2023 г. на директора на 21. СУ „Христо Ботев“.